

Kozienice, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/imię i nazwisko pracownika/

\_\_\_\_\_  
/stanowisko /dział/

**WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU**

**WYPOCZYNKOWEGO, SZKOLNEGO, BEZPŁATNEGO, OKOLICZNOŚCIOWEGO.**

PROSZĘ ZAKREŚLIĆ WŁAŚCIWY URLOP

Uprzejmie proszę o udzielenie mi urlopu: wypoczynkowego, szkolnego, bezpłatnego, okolicznościowego w terminie od .....do....., tj. w wymiarze .....dni robocze.

Z poważaniem

.....  
/podpis pracownika/

Udzielam urlopu: wypoczynkowego, szkolnego, bezpłatnego, okolicznościowego

w dniach: od \_\_\_\_\_ 202 r. do \_\_\_\_\_ 202 r.  
w wymiarze \_\_\_\_\_ dni roboczych tj. \_\_\_\_\_ godzin.  
dniami roboczymi dla wyżej wymienionego są dni: \_\_\_\_\_

przysługuje do wykorzystania dni ...../po przeliczeniu na dni 8- godzinne/ godzin.....  
z czego pracownik wykorzystał dni...../po przeliczeniu na dni 8- godzinne/ godzin.....  
pozostało do wykorzystania dni...../po przeliczeniu na dni 8- godzinne/ godzin.....

.....  
/podpis pracownika działu kadr/

.....  
/podpis bezpośredniego przełożonego/

Wyrażam zgodę

.....  
/kierownik jednostki/